

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALORI SILVIA**
Indirizzo **VIA LIGURIA 5/C – 63900 FERMO (FM)**
Telefono **0734/228178 – 338/3574165**
E-mail **silviavalori@alice.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **Montegiorgio (FM) 13/09/1963**
C.F. **VLRSLV63P53F520W**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date **03/11/2009 – 31/03/2016**

GAL Fermano Leader Scarl – Magliano di Tenna (FM) - Società consortile pubblico - privata a resp.limitata

Collaborazione a progetto e co.co.co.

Coordinatore amministrativo con compiti di gestione tecnico-amministrativa, rendicontazione, supporto operativo ed affiancamento agli organi decisionali e alla direzione nelle fasi di definizione, progettazione, realizzazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi previsti dal PSR Marche 2007/2013 Reg.CE1698/05 Asse IV –Approccio Leader. Gestione SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLTURA REGIONALE MARCHE (SIAR) per inserimento domande di aiuto del Gal (gestione/animazione, cooperazione interterritoriale e transnazionale) ed istruttorie ammissibilità, finanziabilità, varianti, adeguamenti tecnici e domande di saldo beneficiari terzi.

Attività di animazione territoriale a favore di operatori pubblici e privati e delle Associazioni di categoria del territorio di riferimento con particolare riguardo all'artigianato tipico e al turismo rurale. Attività di supporto alla progettazione degli interventi relativi ad azioni incentivanti per il settore dell'artigianato e del turismo attraverso la realizzazione di incontri di animazione con gli stakeholders e gli attori territoriali pubblici e privati.

Incarico redazione Progetto Cooperazione "Marketing dei borghi rurali" per lo svolgimento di indagini di campo e raccolta dati e materiali fotografici; schedatura e catalogazione dei borghi di interesse; analisi di fattibilità giuridica di casi studio e schedatura dati catastali.

Dal 25/11/2015 incarico relativo alla Misura 19.1- Sostegno Preparatorio - PSR Regione Marche 2014/2020 per inserimento della documentazione informativa sul sito internet del GAL; aggiornamento del database dei contatti da coinvolgere nell'attività informativa sul territorio;

predisposizione ed invio periodico di una Newsletter in formato elettronico contenente il resoconto della campagna informativa sul territorio, gestione dei social media del Gal (in particolare la pagina Facebook e Twitter) per la condivisione pubblica di contenuti testuali, immagini, video e audio concernenti le varie attività connesse al Sostegno Preparatorio; collaborazione alla elaborazione dell'Analisi di Contesto del territorio GAL, a partire dalla attualizzazione del quadro analitico elaborato in occasione del PSL 2007-2013 e tenendo conto di eventuali studi analitici redatti in tempi recenti dallo stesso GAL Fermano o da altri soggetti che operano sul territorio; partecipazione ad incontri e riunioni sul territorio durante le fasi di ascolto e condivisione programmatica, con la stesura di report di sintesi delle tematiche emerse; inserimento della Domanda di Pagamento su SIAR delle attività di Sostegno Preparatorio del Gal e della relativa documentazione. Supporto al coordinatore tecnico nella stesura del PSL 2014/2020 del Gal Fermano.

01/10/2015 – 31/10/2015

Italia Lavoro SpA – Roma

Collaborazione a progetto - ambito territoriale di attività: Provincia di Fermo
Programma FIXO YEI – Ministero del Lavoro - Regione Marche FSE 2014/2020: attività di erogazione dei servizi di accesso e orientamento specialistico ai target di Garanzia Giovani. Assistenza tecnica attraverso accoglienza ed informazioni sul Programma, trasferimento di metodologie per i servizi di orientamento e placement presso Università ed Istituti scolastici, promozione del contratto di apprendistato, di altri dispositivi di politica attiva e relativi incentivi, gestione di azioni finalizzate ai Piani Operativi Regionali.

01/10/2011 – 31/03/2015

Italia Lavoro SpA – Roma

Collaborazione a progetto - ambito territoriale di attività: Provincia di Fermo
Programma AMVA – FSE OB.2 2007/2013: attività di animazione territoriale attraverso contatti con le associazioni di categoria, servizi del lavoro e stakeholders local per l'assistenza tecnica, la promozione, la gestione e il monitoraggio dei dispositivi e degli strumenti per la formazione on the job, l'apprendistato, i tirocini e l'auto imprenditorialità per favorire l'occupabilità giovanile. Incontri con Istituti scolastici per la promozione dei tirocini e dell'apprendistato. Collaborazione con i Ciof per assistenza tecnica ai giovani per le candidature della linea di intervento delle "Botteghe di Mestiere".

Dicembre 2012 – luglio 2013

IAL MARCHE ed ENFAP MARCHE - Ancona

Incarico professionale

Progetto PRO.G.R.A.M. Fermo - POR MARCHE OB.2 FSE 2007/2013: attività per la realizzazione delle "Misure di accompagnamento" consistente nello svolgimento di colloqui di orientamento rivolti ai soggetti beneficiari degli ammortizzatori sociali in deroga per le imprese della Provincia di Fermo. L'attività è stata articolata nella compilazione del Bilancio delle competenze semplificato (Scheda di competenze), supporto alla stesura del CV e nella definizione del percorso di orientamento con la compilazione del Piano di Azione Individuale (PAI) attraverso il sistema Job Agency.

13/06/2011 – 30/09/2011

Future Space SpA – Roma

Incarico professionale

Progetto QUISPI Formez - Programma Operativo Nazionale (PON) Governance ed Azioni di Sistema FSE 2007-2013 – Qualità ed innovazione per i Servizi per l'Impiego: supporto nella elaborazione dati e nella stesura di n. 8 Piani di Miglioramento per i Centri per l'Impiego pilota delle Regioni Ob. Convergenza (Puglia, Calabria, Campania e Sicilia).

12/10/2009 – 30/06/2011

Italia Lavoro SpA – Roma

Collaborazione a progetto – ambito territoriale di attività Province di Ascoli Piceno e Fermo
Programma AR.CO.- Ministero del Lavoro – FSE 2007/2013: attività di animazione territoriale a favore di associazioni di categoria, servizi del lavoro, imprese artigiane e commercio/turismo, stakeholders per favorire l'occupazione; assistenza tecnica alle aziende artigiane e del turismo per accedere agli incentivi per le assunzioni e per i servizi di consulenza specialistica; collaborazione con i laboratori di filiera organizzati dalle associazioni di categoria. Collaborazione con i servizi per il lavoro del territorio di riferimento.

01/10/2008 – 30/09/2009

Regione Marche – Servizio Istruzione, Formazione e lavoro, P.F. Servizi per l'Impiego e Mercato del Lavoro

Incarico professionale per tutoraggio didattico organizzativo presso Azienda biologica di Servigliano

POR Marche 2007/2013. Tutoraggio didattico organizzativo per Borse di studio su progetti di innovazione e sperimentazione nei settori dell'ambiente, della cultura, del turismo e della ruralità: controllo dei contenuti formativi, motivazione ed orientamento del borsista e verifica degli esiti della borsa di studio; monitoraggio dello svolgimento della borsa di studio, in relazione agli obiettivi previsti nel progetto di innovazione e sperimentazione attraverso visite periodiche in azienda al fine di verificare l'andamento del progetto con il supporto del tutor aziendale.

18/02/2008 – 31/10/2009

GAL Fermano Leader Scarl – Magliano di Tenna (FM) - Società consortile pubblico - privata a resp.limitata

Collaborazione a progetto

Programma Leader – PSR 2007/2013. Valutazione della capacità ricettiva dei comuni dell'area Fermano Leader con differenziazione dell'offerta turistica esistente sul territorio; analisi dei flussi turistici recenti e definizione del profilo del turista tipico con rilevazione dei servizi di informazione turistica locali; predisposizione di un piano dettagliato per l'osservazione e l'analisi del patrimonio di risorse culturali sul territorio, con particolare riferimento alla rete museale e di beni culturali diffusi in territorio rurale; contestuale analisi delle reti di servizi sociali esistenti. Animazione territoriale e contatti con operatori privati e Associazioni di categoria dell'agricoltura, dell'artigianato, del turismo e del commercio; organizzazione e partecipazione a riunioni per fornire informazioni sulle attività della Società che gestisce il programma comunitario Leader per il finanziamento ad Enti pubblici ed operatori privati per interventi nella promozione turistica, nella valorizzazione di produzioni tipiche enogastronomiche ed artigianali.

01/09/2000 – 31/12/2010

Associazione B & B Gal Centro Italia - Montalto delle Marche

Collaborazione a progetto e collaborazione occasionale

Attività cofinanziata dal Gal Piceno con i progetti Leader II e Leader+. Consulente per le problematiche, procedure e norme turistiche, riguardanti in particolare l'attività di B & B, agriturismo ed altre attività ricettive extralberghiere; verifica degli standard normativi/qualitativi delle strutture ricettive; realizzazione di prodotti tipografici promozionali. Gestione ed aggiornamento sito web dell'Associazione.

Consulenza, in convenzione con l'Associazione Terranostra Marche di Coldiretti, relativa a progetti per la promozione sul web e relativa gestione delle schede di strutture agrituristiche associate.

Organizzazione e coordinamento di un progetto di cooperazione transnazionale con l'Irlanda per scambi di know-how e promozione turistica. Consulenza per progetti di promozione turistica, coordinatrice rete associativa e consulente per finanziamenti Obiettivo 2 e

programma Comunitario Leader Plus; collaborazione con la Provincia di Ascoli Piceno per organizzazione e partecipazione a convegni; partecipazione a fiere e manifestazioni del settore turistico. Partecipazione ai tavoli di concertazione con le Associazioni turistiche presso la Regione Marche per la stesura del Testo Unico sul turismo 2006. Partecipazione, in veste di relatrice, a seminari sulla normativa e le opportunità offerte dalla gestione dell'attività di Bed and Breakfast. Incarico di coordinamento del Progetto "Vetrine on line" per il Gal Piceno relativo all'informatizzazione delle strutture ricettive del territorio Leader II. Collaborazione al progetto "Optimum", nell'ambito dello studio di marketing territoriale, riguardante la selezione delle strutture ricettive secondo standards di qualità.

01/08/2008 – 31/05/2009

Comune di Ortezzano ente capofila ed altri 12 Comuni

Incarico professionale

Redazione e realizzazione progetto (finanziato dalla Regione Marche) Programma A.S.SO. 2008 per campagna di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata "Impariamo a conoscere le 4 R".

01/09/2006 – 01/10/2010

Comuni di Belmonte Piceno, Grottazzolina ed Ortezzano

Incarico professionale

Progettazione piano marketing territoriale per bando L.R. Marche - Interventi finanziari per il commercio – Centri Commerciali naturali – anno 2006

01/02/2006 – 01/05/2006

Co.S.I.F. Consorzio di Sviluppo industriale del Fermano

Incarico professionale

Coordinamento corso marketing dell'Export Cina FSE 2005 –ob. 3 asse D1

01/02/2005 – 01/09/2005

Sistema Turistico Locale Marca Fermana

Incarico professionale

Realizzazione e coordinamento testi per Guida turistica del Fermano, Itinerari del Fermano, Cartina turistica del Fermano e Audioguida del Fermano nell'ambito del progetto Azioni integrate per la messa in rete dell'STL Marca Fermana - PPT 2004 Regione Marche.

01/01/2005 – 01/07/2005

Comune di Amandola per Ambito territoriale XIV Amandola

Incarico professionale

Consulenza e progettazione bandi comunitari settore interventi nel sociale.

27/10/2004 – 26/04/2005

Co.S.I.F. Consorzio di Sviluppo industriale del Fermano

Contratto di lavoro dipendente a tempo determinato

Docenza e coordinamento corsi di formazione FSE Apprendistato L. 196/97 settore calzature, metalmeccanico.

Coordinamento corso FSE/NSP Tecnico direzione cantiere

01/01/2004 – 30/09/2004

Centro Locale per la formazione di S. Benedetto del Tronto

Collaborazione coordinata e continuativa

Docenza di legislazione turistica e beni culturali in n° 2 corsi di formazione FSE "Animatore turistico" e "Valorizzazione beni archeologici".

01/01/2004 – 31/03/2004

Comune di Lapedona

Incarico professionale

Redazione Piano Attività Commerciali

31/08/2002 – 01/09/2003

Co.S.I.F. Consorzio di Sviluppo industriale del Fermano

Ricercatrice per un progetto (P.O.R Ob. 3 MARCHE 2000-2006 ASSE D MISURA D4 FSE 2000-2001) riguardante lo studio della innovazione organizzativa prodotta dall'integrazione tra pubblico e privato nei settori della formazione professionale, della ricerca e sviluppo industriale.

Studio e analisi di fonti comunitarie, statali e regionali e della normativa specifica inerente le tematiche della formazione professionale, del lavoro, della ricerca e sviluppo industriale.

Analisi delle opportunità offerte dalle leggi del settore relativamente alle agevolazioni per le assunzioni; analisi degli enti del territorio di riferimento coinvolti nella formazione professionale e nelle problematiche legate all'occupazione; organizzazione di incontri tematici; esame delle procedure relative alla presentazione dei corsi FSE di formazione professionale; analisi dei dati dell'indagine Excelsior di Unioncamere per quanto riguarda le figure professionali richieste dal mercato del lavoro e i corrispondenti fabbisogni formativi; predisposizione di un progetto relativo ad una pagina informativa sull'occupazione e la formazione da inserire sulla stampa locale; indagine relativa alle opportunità offerte nel campo della formazione e del lavoro da bandi comunitari, statali, regionali e provinciali. Collaborazione al Progetto "Arte e Impresa" con l'artista Michelangelo Pistoletto attraverso il coinvolgimento di aziende artigiane e attività di allestimento mostra di opere contemporanee e realizzazione del relativo catalogo.

01/10/2001– 31/12/2001

Studio professionale Petritoli

Collaborazione per redazione Piani comunali artigianato artistico e dei servizi connessi allo sviluppo turistico.

15/09/1998 – 30/06/2001

GAL Piceno Leader Scarl – Montalto delle Marche

Collaborazione a progetto

Programma Leader II e Leader+. Consulente per lo sviluppo del territorio Leader della Provincia di Ascoli Piceno (comprendente anche i comuni ora ricadenti nella Provincia di Fermo) tramite attività di animazione, divulgazione e consulenza ad enti pubblici, a privati ed imprese relativamente ai bandi comunitari, nazionali e regionali; realizzazione di banche dati tramite monitoraggio delle attività insediate sul territorio; predisposizione materiale di supporto all'attività promozionale della Società e collaborazione alla realizzazione di cartellonistica, brochure, depliant, video e sito web; collaborazione con il responsabile legale e con i responsabili tecnici delle misure alla stesura delle convenzioni relative all'assegnazione dei finanziamenti; collaborazione con l'addetto stampa nell'ambito della diffusione e promozione sulle principali testate giornalistiche delle iniziative della Società; predisposizione di articoli da inserire in Riviste specializzate (es.: Rivista Rete Leader dell'I.N.E.A., Marche Europa, ecc.); rilevazione dati presso gli enti locali in area Leader per l'attuazione di uno studio sul SUAP; organizzazione e partecipazione ad eventi e manifestazioni di promozione turistica.

Dicembre 1996 - luglio 1997

Agenzia Assicurativa - Fermo

Mansioni di segreteria e pubbliche relazioni; organizzazioni di manifestazioni ed eventi; supporto al responsabile della selezione del personale.

Febbraio - giugno anni 1994/1995/1996

Caaf Cisl - Fermo

Contratto di lavoro dipendente a tempo determinato

Operatrice contabile addetta alla compilazione dei modelli 730, 740 e ICI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date **8/10/2015 – 26/10/2015**

Attestato di frequenza al Corso di Formazione FSE 2007/2013- FORMAORIENTA 2014 Azione di sistema a supporto dell'implementazione delle Linee guida regionali e finalizzato alla formazione degli operatori del sistema di orientamento delle Marche (20 ore) IAL Marche

Settembre – novembre 2005

Attestato di frequenza al Corso del Ministero per le Pari Opportunità "DONNE POLITICA E ISTITUZIONI: PERCORSI FORMATIVI PER LA PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ NEI CENTRI DECISIONALI DELLA POLITICA". Università degli Studi di Macerata facoltà di Scienze Politiche.

Contenuti del corso:

- a) Le donne nei processi decisionali politici: una prospettiva storico-sociale
- b) Le istituzioni politiche, economiche e sociali dell'Unione europea
- c) Organizzazione e funzionamento delle istituzioni dello Stato
- d) Le autonomie degli enti territoriali
- e) il sistema dei partiti: un'analisi comparata
- f) dinamiche e tecniche della comunicazione in pubblico

Luglio - novembre 2002

Attestato al Corso di specializzazione FSE N/SP in "COMUNICAZIONE ED IMMAGINE TURISTICA". Città Ideale Edizioni –Massa Fermana

Maggio – giugno 2000

Attestato di partecipazione al corso SENSIBILIZZAZIONE ALLO SVILUPPO LOCALE" Progetto Local Labour - Eurobic Abruzzo Molise – sede Osimo (AN)

Agenda 2000, DoCUP, progettazione sviluppo locale, PIT, marketing territoriale e Sportello Unico

Maggio – giugno 1998

Attestato di frequenza corso Formazione per responsabili segreteria ed animatori per il programma di iniziativa comunitaria Leader II - Piceno Scarl Leader II- Montalto delle Marche (AP)

Dicembre 1993 - gennaio 1994

Attestato di partecipazione Corso per operatori contabili e fiscali – Caaf Cisl Ascoli Piceno

Maggio 1994

Corso di laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza – Università degli studi di Macerata
Laurea con tesi in diritto amministrativo
votazione 103/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

LINGUISTICHE

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Livello base
Livello base
Livello base

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Predisposizione a lavorare in gruppo e capacità di comunicazione interpersonale sviluppata attraverso l'attività di animazione territoriale (con Associazioni territoriali, stakeholders, ecc.), l'attività di orientamento e quella di segreteria. Consolidata esperienza nell'attività di promozione di bandi pubblici nei confronti di aziende e di Associazioni di categoria e nell'attività di assistenza tecnica relativa alla compilazione delle domande di partecipazione a bandi ed avvisi pubblici. Ottima conoscenza delle imprese, degli Enti locali e degli Attori del mercato del Lavoro nell'ambito territoriale di residenza acquisita durante l'attività con il Gal Piceno, il Gal Fermano e Italia Lavoro Spa (in quanto operatrice di progetto per il territorio della Provincia di Fermo).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di verifica e sistematizzazione della documentazione e delle informazioni necessarie alla rendicontazione dei progetti per gli Enti Pubblici e per i privati.
Coordinamento del lavoro, del gruppo di animazione territoriale e dei rapporti con gli organi di informazione nell'esperienza professionale con il Gal Piceno e il Gal Fermano.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima padronanza del pacchetto Office e ottima capacità di navigazione internet ed utilizzo della posta elettronica e della pec. Utilizzo di varie piattaforme informatiche di gestione dei progetti quali SIAR, SIFORM, JOB AGENCY (gestione politiche del lavoro, ammortizzatori sociali, ecc.), JANET (Garanzia Giovani), SAP, PLUS (gestione tirocini extracurricolari). Utilizzo area riservata per la gestione ed aggiornamento dei siti internet, ottima padronanza nella gestione dei social media (Facebook e Twitter).

ALTRE COMPETENZE

- Partecipazione all'incontro formativo sul SIFORM (moduli di gestione e rendicontazione per la Formazione Professionale) tenutosi il 28 gennaio 2005 presso la Regione Marche.
- Partecipazione ad incontri formativi per la gestione del SIAR (sistema informativo Agricoltura regionale) per il periodo di Programmazione 2007/2013.
- Iscrizione nell'Elenco Regionale dei soggetti in possesso delle seguenti competenze professionali certificate ai fini del Regolamento integrativo al dispositivo di accreditamento delle strutture formative della Regione Marche (DGR 1071/2005 – aggiornato con DDPF 84/SIM del 16/03/2016):
 1. Competenza di ingresso;
 2. Individuazione dei fabbisogni, articolata nelle unità Analisi generale dei fabbisogni e Diagnosi dei fabbisogni;
 3. Progettazione formativa, articolata nelle unità Progettazione di percorsi formativi e Progettazione di singoli moduli formativi;
 4. Gestione del processo didattico, articolata nelle unità Analisi dei fabbisogni individuali, Facilitazione dell'apprendimento e Valutazione degli apprendimenti;
 5. Sviluppo e pianificazione, articolata nelle unità Definizione della strategia, Accesso ai finanziamenti e Promozione dell'offerta formativa.

PATENTE

Patente B

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 23 D. Lgs. 196/2003.

Silvia Valori

Il curriculum è aggiornato alla data del 06.05.2016

