



Unione Europea / Regione Marche
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE: L'EUROPA INVESTE NELLE ZONE RURALI



REGIONE MARCHE

PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 (Reg. CE 1305/2013)

MISURA 19 – SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER



GAL “FERMANO LEADER” PIANO DI SVILUPPO LOCALE 2014/20

Sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione ed animazione per la piena attuazione dei PSL

AVVISO PUBBLICO

“SELEZIONE ISTRUTTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO”

BASE GIURIDICA DI RIFERIMENTO:

Regolamento UE 1303/2013 – Regolamento UE 1305/2013.

Programma di Sviluppo Rurale della Regione Marche approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 5345 del 28/7/2015, Misura 19 del PSR e successive modifiche.

Piano di Sviluppo Locale del GAL Fermano Leader approvato dalla Regione Marche con Decreto del Dirigente del Servizio Ambiente e Agricoltura della Regione Marche n. 77 del 14.11.2016 e successive modifiche.

Delibera del Consiglio di Amministrazione del Gal Fermano Leader SCARL N. 134 del 30/01/2020 che approva il presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione di un **Istruttore Tecnico-Amministrativo** del Gal Fermano Leader SCARL per le attività previste nell'ambito del programma di Sviluppo Rurale delle Marche (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader".

La Società Fermano Leader SCARL (di seguito GAL FERMANO), al fine di dotarsi di una struttura organizzativa e gestionale competente dal punto di vista tecnico, amministrativo e finanziario, in grado di presidiare tutte le funzioni ad esso assegnate nell'ambito della programmazione 2014-2020, per una compiuta e proficua attuazione del PSL, ha necessità di dotare la propria struttura operativa della seguente figura:

ISTRUTTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO

con l'incarico di svolgere le funzioni di istruttore tecnico-amministrativo per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale delle Marche (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader", mediante un rapporto di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.co.co.).

Il GAL FERMANO garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs.vo n. 198/06 – Codice delle Pari Opportunità.

ART. 1) SOGGETTO INDICENTE

FERMANO LEADER SCARL – Via Don Nicola Arpili n. 17 – 63846 MONTE GIBERTO (FM) – tel. 0734065272- fax 0734330508 – e-mail: info@galfermano.it – pec: galfermano@pec.it.

ART. 2) AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL, comprendente i seguenti Comuni: Altidona, Amandola, Belmonte Piceno, Campofilone, Falerone, Fermo, Francavilla d'Ete, Grottazzolina, Lapedona, Magliano di Tenna, Massa Fermana, Monsampietro Morico, Montappone, Monte Giberto, Monte Rinaldo, Monte Vidon Combatte, Monte Vidon Corrado, Montefalcone Appennino, Montefortino, Montegiorgio, Monteleone di Fermo, Montelparo, Monterubbiano, Montottone, Moresco, Ortezzano, Petritoli, Ponzano di Fermo, Rapagnano, Santa Vittoria in Matenano, Servigliano, Smerillo e Torre San Patrizio.

ART. 3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione all'Avviso richiede, **a pena di esclusione**, il possesso alla data di scadenza del presente Avviso, dei seguenti requisiti generali e specifici:

- a) diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea Magistrale, in Architettura, Ingegneria Civile, Scienze Agrarie, Economia o equipollenti per legge;
- b) cittadinanza di uno dei Paesi membri della Unione Europea;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- e) non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali in corso;
- f) non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- g) conoscenza di base della lingua inglese (livello A2);
- h) conoscenza e competenza dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica, social media);
- i) conoscenza di base del funzionamento e delle modalità di gestione e alimentazione del Sistema

Informativo Agricolo Regionale (SIAR), nonché familiarità d'uso con sistemi informatici connessi alla produzione e monitoraggio dati.

ART. 4) OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO, DURATA

Le prestazioni e funzioni dell'**Istruttore Tecnico-Administrativo** saranno le seguenti:

- a) collaborazione alle attività istruttorie di competenza del GAL FERMANO (compresa la partecipazione a Commissioni di Valutazione), relative alle fasi connesse alle procedure di ammissibilità, rendicontazione e controllo degli interventi attuati dai beneficiari delle misure del PSL, compresa l'operatività sul SIAR e la gestione delle relative procedure informatiche;
- b) collaborazione alla predisposizione della documentazione necessaria alle varie fasi di attuazione delle azioni del PSL (redazione bandi, modulistica, atti, ecc.), comprese le procedure per la implementazione degli adempimenti connessi al Registro Nazionale Aiuti (RNA) ed alla Verificabilità e Controllabilità della Misure (VCM) su sistema informatico SIAN;
- c) collaborazione alla attuazione del sistema di monitoraggio interno e valutazione dei risultati del PSL;
- d) collaborazione alle attività necessarie all'attuazione del Piano di Sviluppo Locale e per la rendicontazione delle spese di gestione del GAL FERMANO;
- e) collaborazione alla gestione del sito internet e dei canali social media del GAL FERMANO;
- f) partecipazione alle attività di formazione ed aggiornamento promosse dal GAL FERMANO o da altri soggetti ai fini della buona esecuzione della funzione di istruttore tecnico-amministrativo del PSL;
- g) espletamento di ogni altra prestazione ed incombenza correlata, connessa e inerente all'incarico in oggetto.

Il presente incarico, inquadrato in un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa (Co.co.co.), avrà durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto disciplinante l'incarico, salvo proroghe ad insindacabile giudizio del CdA del GAL FERMANO.

Il compenso, a fronte di un impegno temporale stimato in n. 130 giornate annue, viene stabilito in € 16.000,00 (euro sedicimila/00) al lordo di Irpef, al netto della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Il compenso sopra indicato è comprensivo di ogni onere e spesa. All'incaricato potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per ragioni di ufficio solo se il rimborso sarà autorizzato dal Presidente del CdA e nelle modalità che lo stesso deciderà di stabilire.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli indirizzi impartiti dal Consiglio di Amministrazione del GAL FERMANO e a non assumere incarichi che possano configurare conflitto di interessi o l'insorgere di incompatibilità per il corretto svolgimento del presente incarico.

L'incaricato svolgerà l'attività prevalentemente presso la sede del GAL FERMANO, conservando la propria autonomia nell'esecuzione dell'incarico per quanto attiene i tempi e i modi, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, sia pure entro i limiti derivanti dal rispetto del programma di lavoro e dal necessario coordinamento con le esigenze dell'Ufficio.

L'incaricato, per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso la sede del GAL FERMANO.

Il candidato prescelto sarà invitato a dichiarare la propria accettazione dell'incarico entro 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione.

ART. 5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione **dovrà pervenire** entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00** del giorno **09/03/2020** nelle seguenti modalità:

- in formato elettronico tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo Pec: galfermano@pec.it, facendo fede l'ora di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella Pec del GAL FERMANO con la dicitura in oggetto "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO". Le domande di partecipazione e i curricula dovranno essere **sottoscritti digitalmente**;
- a mano presso l'ufficio del GAL FERMANO in Via Don Nicola Arpili n. 17 – 63846 MONTE GIBERTO

(FM) dal lunedì al venerdì - orario dalle 10.00 alle 13.00, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del soggetto partecipante completa di indirizzo, numero di telefono ed e-mail la dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO AMMINISTRATIVO". Le domande di partecipazione e i curricula dovranno essere **sottoscritti con firma olografa** dagli interessati.

Le domande presentate con diversa modalità non potranno essere accolte e saranno dichiarate inammissibili. Il GAL FERMANO non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dello stesso.

Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente Avviso e del relativo allegato che dell'Avviso stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il presente Avviso sarà ritenuto valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato.

Documentazione da presentare a pena di esclusione

- **Domanda di partecipazione** debitamente sottoscritta, contenente autocertificazione, resa ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all'art.3 (utilizzando il modello allegato al presente Avviso). Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196;
- **Dettagliato curriculum** vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto dal partecipante e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali, con evidenziati gli elementi di valutazione indicati dal presente Avviso;
- **Fotocopia fronte/retro di un documento** di identità in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione, così come del curriculum vitae, privi di sottoscrizione comporterà l'**esclusione dalla selezione**.

ART. 6) OPERAZIONI E MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura di selezione e valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3) sarà svolta in due fasi successive, secondo gli elementi e criteri di valutazione di cui al successivo art. 7).

- 1) una prima fase sarà dedicata alla valutazione dei titoli;
- 2) una seconda fase, alla quale verranno ammessi solo quei candidati che abbiano raggiunto il **punteggio minimo di 30 punti**, conterà di una prova sulla conoscenza della lingua inglese, un colloquio e una prova pratica.

Al termine della procedura di selezione sarà formulata una graduatoria finale.

Il GAL FERMANO, con delibera del proprio CdA, provvederà a nominare per le operazioni di valutazione una Commissione, i cui nominativi saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del GAL FERMANO (www.galfermano.it) nella sezione Avvisi e Gare. Tutti gli atti, le operazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

La data e la sede delle operazioni di valutazione delle domande, da parte della Commissione saranno pubblicati, per tutti gli effetti di Legge, sul sito internet del GAL FERMANO (www.galfermano.it) nella sezione Avvisi e Gare.

Il punteggio massimo sarà pari a **100 punti** di cui massimo **60** punti da attribuire con i titoli e massimo **40** punti da attribuire con la prova sulla conoscenza della lingua inglese, colloquio e prova pratica.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Prova sulla conoscenza della lingua inglese, colloquio e prova pratica.

Non saranno ammesse a valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;

- prive di sottoscrizione;
- prive di curriculum vitae sottoscritto;
- prive del documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità;
- presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.

ART. 7) CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione saranno attribuiti in totale **MAX 100 PUNTI** così ripartiti:

VALUTAZIONE TITOLI - (MAX 60 PUNTI)

- A.** Titolo di studio (MAX 15 punti):
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento), Laurea Magistrale in Architettura, Ingegneria civile, Scienze Agrarie, Economia o equipollenti per legge: 1 punto per ogni voto in più tra 100 e 110 oltre a 1 punto per la lode;
 - Master universitario o Dottorato di Ricerca: 1 punto per ogni master o dottorato fino ad un max di 2 punti;
 - Formazione specialistica in materia di Sviluppo Locale della durata di almeno 100 ore, con superamento prova esame (1 punto per ogni corso di formazione per un max di 2 punti).
- B.** Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle competenze acquisite e alle esperienze maturate (MAX 20 punti).
- C.** Esperienza specifica nel settore della Programmazione Europea, valutata sulla base delle prestazioni svolte per la implementazione di strumenti di programmazione cofinanziati dai Fondi Europei (MAX 15 punti).
- D.** Possesso di competenze informatiche aggiuntive rispetto ai requisiti minimi di partecipazione di cui all'art. 3 (grafica CAD, computi metrici, desktop publishing, video editing, piattaforme web editing): 1 punto per ogni tipologia di applicazione informatica (MAX 5 punti).
- E.** Conoscenza della lingua inglese a livello B1 o superiore (2 punti per ogni livello successivo al livello A2 per un MAX di 5 punti).

La prova sulla conoscenza della lingua inglese, il colloquio e la prova pratica si effettueranno nel luogo e nel giorno che saranno comunicati ai concorrenti ammessi, con preavviso di dieci giorni lavorativi, mediante pubblicazione esclusivamente sul sito Internet del GAL FERMANO all'indirizzo www.galfermano.it, tale modalità di pubblicazione assolve all'obbligo di notifica.

I candidati dovranno presentarsi, a pena di rinuncia, nel giorno, sede, orari stabiliti, per sostenere il colloquio e la prova pratica, muniti di un valido documento di identità personale.

COLLOQUIO E PROVA PRATICA - (MAX 40 PUNTI)

- F.** Colloquio riguardante la conoscenza dei seguenti argomenti (MAX 15 punti):
- PSR Marche 2014/20 e fondi Strutturali Europei (POR-FESR, FSE);
 - PSL GAL Fermano Leader 2014/20;
 - Approccio Leader (CLLD), procedure amministrative per l'attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo;
 - Gestione fondi pubblici (D. Lgs. 50/2016 per forniture servizi; tracciabilità flussi finanziari, procedure/notifiche aiuti di stato; procedure confitto di interesse; ecc.).
- G.** Prova sulla conoscenza della lingua inglese (MAX 10 punti);
- H.** Prova pratica delle competenze informatiche, con particolare riguardo al sistema informativo regionale per la gestione, monitoraggio e rendicontazione dei fondi FEASR (SIAR), Pacchetto Office, utilizzo social media (MAX 15 punti).

Al termine della procedura di selezione sarà redatta la graduatoria finale che sarà sottoposta all'approvazione del CdA del GAL FERMANO che provvederà a pubblicarla sul sito web istituzionale

(www.galfermano.it) nella sezione Avvisi e Gare/Graduatorie. La graduatoria avrà validità fino al 31/12/2023.

Il candidato prescelto sarà invitato a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto. Il GAL Fermano si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum vitae con richiesta scritta al candidato. Scaduto inutilmente il termine perentorio che verrà indicato nella richiesta di presentazione dei documenti, il GAL Fermano comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto. Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente avviso, o nessun candidato superi il colloquio e la prova pratica, il GAL Fermano potrà procedere alla riapertura dei termini. Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, il GAL Fermano procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

Il GAL Fermano si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico. Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola la Società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

Al termine della fase di valutazione la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del GAL Fermano (www.galfermano.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

ART. 8) PAGAMENTI

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno a cadenza mensile posticipata.

L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL Fermano, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL Fermano.

ART. 9) INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il GAL Fermano si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL Fermano, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL Fermano avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

ART. 10) INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente informativa viene resa ai sensi del Reg. UE 679/2016 a coloro che risponderanno all'Avviso del GAL Fermano.

Titolare del trattamento dei Suoi Dati è la Società Fermano Leader Scarl nella persona del suo Presidente pro tempore, con sede legale in Via Don Nicola Arpili 17, 63846 Monte Giberto (FM), pec: galfermano@pec.it.

I dati personali sono trattati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva.

Il conferimento dei dati è obbligo legale. In mancanza di essi non sarà possibile procedere alla fase istruttoria.

I dati personali trattati dal Titolare non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati a persone autorizzate dal Titolare.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo determinato necessario ad adempiere alle finalità indicate.

Ai richiedenti competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'accesso ai dati personali, la rettifica o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento; i richiedenti possono inoltre opporsi al loro trattamento; è possibile inoltre esercitare il diritto alla portabilità

dei dati. Ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il Titolare del trattamento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Area Solution srl nella persona dell'Ing. Agostini Sergio contattabile al seguente indirizzo mail: agostini@areasolutionsrl.it.

ART. 11) RICORSI

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al TAR Marche.

ART. 12) PUBBLICITA'

Il presente Avviso verrà pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL FERMANO, all'indirizzo www.galfermano.it sezione Avvisi e Gare, nonché su quello della Regione Marche, all'indirizzo www.regione.marche.it sezione Bandi.

Responsabile del procedimento è l'Avv. Tiziana Pallottini, a cui ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: info@galfermano.it.

ART. 13) DISPOSIZIONI FINALI

Il GAL FERMANO si riserva di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso, dandone pubblica comunicazione. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Monte Giberto li 07/02/2020

IL PRESIDENTE
DEL GAL FERMANO LEADER SCARL
Dott.ssa Michela Borri