



**GAL Fermano Leader S.C.aR.L.**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL  
“CONSULENTE PER GLI ADEMPIMENTI CONTABILI FISCALI  
E DEL LAVORO”**

**(Approvato dal CdA del Gal Fermano Leader Scarl il 21/3/2025)**

**COMPLEMENTO DI SVILUPPO RURALE (CSR) REGIONE MARCHE  
2023/2027**

**INTERVENTO SRG06 – SOTTO INTERVENTO B  
“ANIMAZIONE E GESTIONE DELLE STRATEGIE DI SVILUPPO  
LOCALE”**

**CUP: B19I24000330009**

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL “Fermano Leader Scarl” (di seguito denominato GAL Fermano) N. 208 del 21/3/2025 con la quale viene approvato il seguente Avviso.

Visti i Regolamenti UE 2021/2115 e 1060/2021;

il CSR 2023-2027 approvato con delibera del Consiglio Regionale N.446 del 4/4/2023;

il Bando SRG06- Intervento A) Leader – Attuazione Strategie di Sviluppo Locale approvato con DDD N.564 del 16/8/2023;

le SSL del Gal Fermano approvate con DDD 796 del 28/11/2023;

l’Intervento SRG06 – Sotto intervento B) “Animazione e gestione delle SSL approvato con DDD N.286 dell’11/4/2024 e la finanziabilità della domanda di sostegno ID 76580 approvata con DDD Regione Marche N.443 del 25/6/2024.

Dato atto che tra le consulenze specialistiche e professionali occorre avvalersi di un consulente contabile-fiscale, addetto agli adempimenti contabili, fiscali e del lavoro, con l’incarico di svolgere le funzioni e prestazioni come di seguito saranno specificate.

**TUTTO QUANTO SOPRA VISTO E CONSIDERATO  
RENDE NOTO**

**ART. 1) SOGGETTO INDICENTE**

FERMANO LEADER SCARL .– Via Don Nicola Arpili n. 17 – 63846 MONTE GIBERTO (FM) – tel. 0734065272 – e-mail: info@galfermano.it – pec: galfermano@pec.it.

**ART. 2) AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO**

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall’attuazione del PSL, comprendente i seguenti Comuni: Altidona, Amandola, Belmonte Piceno, Campofilone, Falerone, Fermo, Francavilla d’Ete, Grottazzolina, Lapedona, Magliano di Tenna, Massa Fermana, Monsampietro Morico, Montappone, Monte Giberto, Monte Rinaldo, Monte Vidon Combatte, Monte Vidon Corrado, Montefalcone Appennino, Montefortino, Montegiorgio, Monteleone di Fermo, Montelparo, Monterubbiano, Montottone, Moresco, Ortezzano, Petritoli, Ponzano di Fermo, Rapagnano, Santa Vittoria in Matenano, Servigliano, Smerillo e Torre San Patrizio.

**ART.3) NATURA GIURIDICA DELL’INCARICO**

L’incarico sarà regolato da apposito contratto libero professionale a partita IVA, conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell’Art.2222 e ss. Cod.Civ., senza vincolo di subordinazione.

**ART.4) COMPITI E MANSIONI**

La figura professionale oggetto della selezione è “Consulente per gli adempimenti contabili fiscali e del lavoro” che svolga a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti funzioni e prestazioni:

- elaborazione della contabilità e conseguenti adempimenti civilistici e fiscali per tutte le attività svolte dalla società;
- tenuta delle registrazioni scritture contabili e relativi registri, configurata per tenere conto delle esigenze di rendicontazione delle spese di gestione del GAL Fermano e della contabilità analitica per centri di costo;
- elaborazione delle buste paga e dei relativi contributi dei dipendenti, degli amministratori e dei collaboratori del GAL Fermano;
- registrazione fatture attive e passive, tenuta dei registri IVA, e relativi adempimenti periodici e/o annuali (comunicazioni liquidazioni, dichiarazioni IVA ecc.);
- aggiornamento in relazione alle novità fiscali, contabili e civilistiche che tengano conto anche della specificità della Società in considerazione delle sue caratteristiche, mediante memorandum, documenti e pareri scritti, incontri, contatti telefonici;
- tenuta registro cespiti, eventuale registro degli inventari;
- bilancio contabile e in formato CEE, corredato di Nota integrativa, verbali e relativo deposito (al netto delle spese di deposito);
- predisposizione e presentazione telematica dichiarazione dei redditi e Irap con determinazione delle eventuali imposte, F24 telematico;
- predisposizione e presentazione telematica 770 e CU;
- comunicazioni varie con l'Agenzie delle Entrate (Variazione all'anagrafe tributaria, Registrazione contratti di affitto, ecc.);
- assistenza, consulenza e pareri inerenti la contrattualistica e le suddette materie;
- esame, valutazione e gestione degli avvisi bonari, cartelle di pagamento, richieste di chiarimento o integrazione e simili;
- comunicazioni alla CCIAA di variazioni statutarie, variazioni societarie etc.;
- collaborazione con i Revisori dei Conti;
- disponibilità a partecipare ai Consigli di Amministrazione e alle Assemblee sociali aventi all'ordine del giorno l'approvazione del bilancio o altri temi direttamente connessi se richiesto dal Presidente o dal CdA;
- garantire una presenza minima mensile presso l'ufficio del GAL Fermano per verificare la situazione contabile della Società anche in ordine alle attività di rendicontazione delle spese di gestione del GAL Fermano.

Si precisa che nell'incarico è compresa la elaborazione della contabilità con i relativi adempimenti.

#### **ART.5) DURATA E CORRISPETTIVO ECONOMICO**

La durata dell'incarico sarà a decorrere dalla sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2029 e potrà essere prorogato ad insindacabile decisione del CdA per il tempo che riterrà necessario.

Il Consulente percepirà un compenso annuo di € **6.000,00= (seimila//00)** oltre contributi e I.V.A. se e in quanto dovuti per Legge.

Si specifica che anche per l'anno 2025 il compenso sarà pari ad € 6.000,00= (seimila//00) oltre contributi e I.V.A. se e in quanto dovuti per Legge.

Il GAL Fermano si riserva la facoltà di recedere dal contratto, anche in relazione ai mutamenti delle proprie necessità organizzative, con preavviso scritto di almeno 3 (tre) mesi. In tal caso l'incarico in questione terminerà alla data stabilita dal GAL Fermano e l'incaricato non potrà pretendere alcunché, tranne il pagamento del compenso per le prestazioni svolte fino a quel momento.

L'incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e ss. mm. e ii.

L'eventuale ritardo del GAL Fermano nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore AGEA non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL medesimo.

L'incaricato, per l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso la sede operativa del GAL Fermano.

Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera inviata a mezzo Pec a dichiarare la propria volontà entro 5 giorni dalla data di ricevuta della comunicazione dell'esito della selezione.

#### **ART. 6) REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione all'Avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali di seguito elencati, nonché dei requisiti specifici:

- essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal Dlg. 39/2013;
- non trovarsi in conflitto di interessi con le attività svolte dal GAL Fermano;
- iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- capacità di esibire polizza assicurativa per rischi verso terzi derivanti dalla propria attività;
- comprovata esperienza nel settore della consulenza societaria-fiscale-tributaria-civilistica-contabile.

Il soggetto partecipante deve dichiarare che tutte le informazioni riportate nel Curriculum Vitae e in altra eventuale documentazione presentata corrispondono a verità.

#### **ART. 7) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione **dovrà pervenire** al GAL Fermano all'indirizzo pec **galfermano@pec.it** solo ed esclusivamente a mezzo pec personale con l'indicazione nell'oggetto della pec **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - AVVISO PER CONSULENTE PER GLI**

**ADEMPIMENTI CONTABILI FISCALI E DEL LAVORO”**, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno giovedì **24/04/2025**.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso e dovranno essere sottoscritte digitalmente dagli interessati a pena di esclusione dalla selezione, e corredate da copia di documento di identità in corso di validità e dalla prescritta documentazione come più sotto indicata. Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio. Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

Il presente bando sarà ritenuto valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato.

**Documentazione da presentare a pena di esclusione:**

- Modello domanda contenente autodichiarazione, ai sensi dell’art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all’art.6 (utilizzando il modulo di domanda allegato).
- Dettagliato curriculum vitae e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione indicati nel presente Avviso.
- Documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 pena l’esclusione dalla selezione.

Nella domanda deve essere indicata la Pec dove ricevere tutte le comunicazioni.

**ART. 8) OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La data e la sede delle operazioni di valutazione delle domande, da parte della Commissione di valutazione all’uopo nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL Fermano, saranno pubblicati nel giorno di scadenza della presentazione delle domande, per tutti gli effetti di legge, nel sito internet del GAL Fermano ([www.galfermano.it](http://www.galfermano.it)).

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

Elementi di valutazione saranno:

**(MAX 100 PUNTI)**

- Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle competenze acquisite e alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione e al titolo di studio posseduto – **MAX 40 punti**.
- Esperienze maturate in Enti Pubblici o Società a totale partecipazione pubblica o pubblico/privata – **MAX 40 punti**.
- Competenza/esperienza nell’ambito di iniziative progettuali connesse all’attuazione di programmi di finanziamento pubblico – **MAX 20 punti**.

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, il GAL Fermano procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

Il GAL Fermano si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

Al termine della fase di valutazione la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del GAL Fermano ([www.galfermano.it](http://www.galfermano.it)) come notifica a tutti gli effetti.

Qualora il vincitore non accettasse l'incarico, lo stesso verrà proposto al candidato che risulta nella posizione immediatamente successiva.

#### **ART. 9) PAGAMENTI**

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno a cadenza semestrale posticipata.

L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL Fermano.

#### **ART. 10) NORME SULLA RISERVATEZZA**

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL Fermano esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Titolare del trattamento dei dati personali è il GAL Fermano.

#### **ART. 11) INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il GAL Fermano si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL Fermano, sentito il CdA, intimerà al Consulente di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL Fermano avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

#### **ART. 12) PRECISAZIONI E PUBBLICITA'**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente bando verrà pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL Fermano, all'indirizzo [www.galfermano.it](http://www.galfermano.it), nonché su quello della Regione Marche, all'indirizzo [www.agricoltura.regione.marche.it](http://www.agricoltura.regione.marche.it), sezione bandi e sull'Albo pretorio dei Comuni e della Unione Montana facenti parte del territorio di cui al precedente art. 2); ne sarà data inoltre diffusione

tramite i soggetti partner del GAL Fermano aventi rilevanza pubblica o associativa, con richiesta di pubblicazione sui rispettivi strumenti on line.

Responsabile del procedimento è l'Avv. Tiziana Pallottini, a cui ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: [info@galfermano.it](mailto:info@galfermano.it).

*Monte Giberto 25 marzo 2025*

**Il Presidente**  
**Dott.ssa Michela Borri**

